



**Частное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Профессиональный бухгалтер»
(ЧОУ ДПО «Профессиональный бухгалтер»)**

**Положение
об учебно-методическом и информационно-библиотечном
обеспечении образовательного процесса**

г. Саратов

**Положение
об учебно-методическом и информационно-библиотечном
обеспечении образовательного процесса
в ЧОУ ДПО «Профессиональный бухгалтер»**

Настоящее положение разработано в соответствии с:

- ✓ Федеральным Законом РФ от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- ✓ Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- ✓ Уставом ЧОУ ДПО "Профессиональный бухгалтер"

1. Общие положения

1.1. В новом Законе об образовании РФ заложены современные требования к формированию библиотеки, где говорится, что она может иметь "электронные и/или печатные ресурсы", т.е. в зависимости от уровня внедрения информатизации, образовательное учреждение имеет возможность самостоятельно, в рамках своей компетенции, формировать библиотеку различными ресурсами. Учреждение несет ответственность за доступность и качество библиотечно-информационного обслуживания.

ЧОУ ДПО "Профессиональный бухгалтер" информационно-библиотечное обеспечение осуществляет, сочетая подбор необходимой литературы в электронном и печатном виде, самостоятельно определяя источники комплектования своих информационных ресурсов. Реализация дополнительных профессиональных программ ЧОУ ДПО "Профессиональный бухгалтер" подкреплена необходимым учебно-методическим и информационным обеспечением.

2. Учебно-методическое обеспечение реализуемых образовательных программ

2.1. ЧОУ ДПО "Профессиональный бухгалтер" располагает учебно-методической документацией по дополнительным профессиональным программам:

- ✓ учебные планы;
- ✓ рабочие программы дисциплин;
- ✓ методические рекомендации по выполнению практических работ;
- ✓ другие материалы, обеспечивающие качество подготовки слушателей.

2.2. ЧОУ ДПО "Профессиональный бухгалтер" соблюдает требования к организации образовательного процесса, который регламентируется:

- ✓ учебным планом;
- ✓ расписаниями занятий;
- ✓ итоговой аттестацией слушателей.

2.3. Учебный центр располагает учебной, учебно-методической литературой, электронными информационными ресурсами, электронными образовательными ресурсами.

3. Цели формирования библиотечно-информационного фонда

3.1. Обеспечение участников образовательного процесса учебными, методическими и справочными материалами и информацией.

- 3.2. Организация доступа участников образовательного процесса к информационным ресурсам Интернета, учебной литературе, коллекциям медиаресурсов на электронных носителях, к множительной технике для тиражирования результатов учебной деятельности обучающихся.
- 3.3. Комплектование фонда печатными и электронными информационно-образовательными ресурсами по всем предметам учебного плана.
- 3.4. Организация работы по комплексному учебно-методическому обеспечению образовательных программ.
- 3.5. Оказание помощи при формировании программ промежуточной аттестации, контрольно-оценочных средств (КОС) по учебным дисциплинам.

4. Обеспечение информационных потребностей

- 4.1. Для обеспечения информационных потребностей в ЧОУ ДПО "Профессиональный бухгалтер" имеются:
 - 4.1.1. Книги и печатные издания: методические и учебные пособия, справочники, публикации преподавателей. Учебно-методические материалы выдаются по всем программам дополнительного профессионального образования.
 - 4.1.2. Авторский раздаточный материал к программам повышения квалификации, подготовленный и сформированный лекторами ЧОУ ДПО "Профессиональный бухгалтер" с учетом последних изменений в сфере бухгалтерского учета и налогообложения.
 - 4.1.3. Электронная библиотека комплектуется электронными учебными изданиями, методическими изданиями, презентациями по учебным дисциплинам, входящим в реализуемые программы дополнительного образования. Порядок доступа обучающихся к электронным образовательным ресурсам определяется руководством учебного центра.
 - 4.1.4. Периодические издания финансово-экономической сферы.
 - 4.1.5. Справочно-правовые системы, которые регулярно обновляются. Так «КонсультантПлюс» предоставляет федеральные и региональные нормативно-правовые акты, материалы судебной практики, формы документов, документацию для бухгалтера, справочную информацию (календарь бухгалтера, формы учёта и отчётности, ставки налогов)

5. Оснащенность учебного процесса

1. С целью эффективного и качественного обеспечения программ дополнительного образования аудитории ЧОУ ДПО "Профессиональный бухгалтер" оснащены:
 - персональными компьютерами,
 - мультимедийными проекторами,
 - многофункциональными устройствами (принтер, сканер, копир),
 - фото и видео техникой,
 - программным обеспечением, необходимым для практических занятий;
 - современной акустической системой,
 - оборудованием для проведения видеоконференций.