



**Частное образовательное учреждение  
дополнительного профессионального образования  
«Профессиональный бухгалтер»  
(ЧОУ ДПО «Профессиональный бухгалтер»)**

**Положение  
о работе с персональными данными обучающихся  
в ЧОУ ДПО «Профессиональный бухгалтер»**

**Положение  
о работе с персональными данными обучающихся  
в ЧОУ ДПО «Профессиональный бухгалтер»**

Положение разработано и принято во исполнение требований:

- Федерального закона Российской Федерации от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ «О персональных данных» (с изменениями на 2 июля 2021 года);
- Федерального закона от 21.07.2014 N 242-ФЗ (ред. от 31.12.2014) "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части уточнения порядка обработки персональных данных в информационно-телекоммуникационных сетях";
- Постановления правительства от 15.09.16 2008 г. №687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»;
- Письма Министерства образования и науки РФ от 29.07.2009 г. №17-110 «Об обеспечении защиты персональных данных».

ЧОУ ДПО «Профессиональный бухгалтер» реализует следующие требования законодательства РФ в области персональных данных:

- требования о соблюдении конфиденциальности персональных данных;
  - требования об обеспечении реализации субъектом персональных данных своих прав, включая право на доступ к информации;
  - требования об обеспечении точности персональных данных, а в необходимых случаях и актуальности по отношению к целям обработки персональных данных мер по удалению или уточнению неполных или неточных данных;
  - требования к защите персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных;
  - иные требования законодательства РФ.
- ЧОУ ДПО «Профессиональный бухгалтер» самостоятельно определяет состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных законодательством в области персональных данных (ч.1 ст. 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»)

- В целях исполнения требований законодательства РФ в области персональных данных в ЧОУ ДПО «Профессиональный бухгалтер» разработано и применяется Положение о политике ЧОУ ДПО «Профессиональный бухгалтер» в отношении обработки персональных данных, которое является основополагающим локальным правовым актом, определяющим основные направления деятельности в области обработки и защиты персональных данных, оператором которых является ЧОУ ДПО «Профессиональный бухгалтер»
- В ЧОУ ДПО «Профессиональный бухгалтер» в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации разработан и введен в действие комплекс организационно-распорядительных и функциональных мер, регламентирующих и обеспечивающих безопасность обрабатываемых персональных данных:
  - назначены ответственные лица за организацию и обеспечение безопасности персональных данных;
  - установлены правила доступа к персональным данным;
  - определены требования к персоналу, степень ответственности работников за обеспечение безопасности персональных данных;
  - проведено ознакомление работников, осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации по обеспечению безопасности персональных данных и требованиями к защите персональных данных, документами, определяющими политику ЧОУ ДПО «Профессиональный бухгалтер» в отношении обработки персональных данных, и другими локальными актами по вопросам обработки персональных данных;
- ЧОУ ДПО «Профессиональный бухгалтер» предпринимает необходимые и меры для обеспечения безопасности персональных данных.

## **1. Получение персональных данных обучающегося**

1.1 При обращении в ЧОУ ДПО «Профессиональный бухгалтер», обучающийся заполняет анкету, в которой сообщает информацию о себе, являющуюся персональными данными, в том числе фамилию, имя, отчество, год, месяц, дату и место рождения, адрес, образование, профессию, и т.д. Одновременно с анкетой обучающийся оформляет разрешение на использование своих персональных данных, в котором дает согласие на придание этим данным статуса «общедоступных» (статья 10, ч.2, п. 2 ФЗ №152-ФЗ в редакции ФЗ от 21.07.14 №242-ФЗ)

1.2 ЧОУ ДПО «Профессиональный бухгалтер» не несёт ответственности за достоверность предоставленных обучающимся сведений, являющихся персональными данными, или за не полностью предоставленные о себе сведения.

1.3 Ответственность за получение разрешения обучающегося (ст. 7, в редакции ФЗ от 21.07.14 №242-ФЗ) лежит на сотруднике, который непосредственно проводит собеседование с кандидатом на обучение. Оригинал разрешения сдается на хранение.

## **2. Обработка анкеты обучающегося.**

2.1 Общеизвестные персональные данные обучающегося сотрудники ЧОУ ДПО «Профессиональный бухгалтер» обрабатывают на основании письменно заполненных кандидатами анкет и соответствующих разрешений к ним на использование персональных данных в качестве «общедоступных» (в трактовке Федерального закона №152-ФЗ «О персональных данных»)

2.2 Сотрудники обязаны использовать имеющиеся в их распоряжении общедоступные персональные данные обучающихся в ЧОУ ДПО «Профессиональный бухгалтер» только в следующих целях:

- ✓ исполнения договорных обязательств между ЧОУ ДПО «Профессиональный бухгалтер» и заказчиками;
- ✓ для дальнейшего информирования слушателей, прошедших обучение в ЧОУ ДПО «Профессиональный бухгалтер», в целях их повышения профессионального уровня.

2.3. Использование персональных данных обучающихся сотрудниками ЧОУ ДПО «Профессиональный бухгалтер» в иных целях является нарушением Трудового Договора и Должностных обязанностей и несёт за собой ответственность согласно действующему законодательству.

## **3. Условия хранения разрешений и анкет обучающихся**

3.1 Оригинал анкеты каждого обучающегося вместе с оригиналом разрешения на использование персональных данных хранится в недоступном для посторонних месте в офисе ЧОУ ДПО «Профессиональный бухгалтер».

3.2 Анкеты и разрешения, указанные в п.п.3.1, сортируются в алфавитном порядке по фамилиям обучающихся.

3.3 Ответственность за сохранность анкет и разрешений, указанных в п.п.3.1, несут Ответственные лица, назначенные приказом директора ЧОУ ДПО «Профессиональный бухгалтер».

